

**METODOLOGIA DE
ORGANIZARE SI DESFASURARE A
CONCURSURILOR/EXAMENELOR PENTRU OCUPAREA
FUNCTIILOR SPECIFICE COMITETULUI DIRECTOR
AL SPITALULUI N.N. SAVEANU VIDRA**

ART.1.(1) Prezenta metodologie reglementeaza selectionarea prin concurs/examen a posturilor specifice comitetului director .

In cadrul Spitalului N.N. Saveanu Vidra functiile specifice comitetului director sunt :

- 1. Director Medical ;*
- 2. Director Financiar Contabil ;*

(2) Din comisie fac parte ca membri reprezentanti ai autoritatii de coordonare , ai administratiei publice locale si ai Spitalului N.N Saveanu Vidra, iar ca observatori reprezentanti ai organizatiilor profesionale de stat si de sindicat .In baza aprobarii , desemnarea comisiei de concurs /examen se face prin act administrativ al managerului spitalului .

(3) Presedintele si secretarul comisiei raspund de buna desfasurare a concursului , de respectarea de catre fiecare candidat a criteriilor generale si specifice de selectie si a altor conditii prevazute de actele normative in vigoare .

(4) In scopul solutionarii eventualelor contestatii se constituie o comisie de solutionare a acestora prin act administrativ al managerului spitalului in aceleasi conditii ca la pct.3) .

ART.2. La concurs se pot inscrie candidatii care indeplinesc ,cumulativ, criteriile generale si specifice dupa cum urmeaza ;

a) criteriile generale :

- 1. - au domiciliul stabil in Romania ;*
- 2. - nu sunt condamnati penal sau in curs de urmarire penala ;*
- 3. - sunt apti din punct de vedere medical (fizic si neuropsihic);*
- 4. - nu au varsta de pensionare , conform legii nr.263/2010 privind sistemul public de pensii si de alte drepturi de asigurari sociale .*

b) criteriile specifice :

1.pentru directorul medical :

- sunt absolventi de invatamant universitar de lunga durata ,cu diploma de licenta sau echivalenta in profil medicina.*
- sunt confirmati ca medic specialist sau primar ;*
- au cel putin doi ani vechime ca medic specialist sau au competente /atestat in managementul serviciilor de sanatate ori sunt absolventi ai cursului de management spitalicesc ;*

2.pentru directorul financiar contabil :

- sunt absolventi de invatamant universitar de lunga durata , cu diploma de licenta sau echivalenta in profil economic ;*
- au cel putin 2 ani vechime in specialitatea studiilor ;*

ART.3.(1) Dosarul de inscriere la concurs trebuie sa contina urmatoarele documente :

- *cerere de inscriere ;*
- *copie de pe actul de identitate ;*
- *copie legalizata de pe diploma de licenta sau absolvire, dupa caz ;*
- *curriculum vitae ;*
- *adeverinta care atesta vechimea in gradul profesional sau in specialitatea studiilor ,dupa caz ;*
- *cazierul judiciar ;*
- *copii de pe diplomele de studii si alte acte care atesta efectuarea unor specializari ,cursuri,stagii ,competente/atestare ,in functie de postul pentru care concureaza ;*
- *declaratia pe propria raspundere ca nu este urmarit penal si nu are cunostinta ca a inceput urmarirea penala asupra sa ;*
- *declaratia pe propria raspundere privind colaborarea cu Securitatea inainte de anul 1989 ;*
- *adeverinta din care sa rezulte ca este apt medical , fizic si neuropsihic ;*
- *proiectul/lucrarea de specialitate .*

ART.4 (1)Posturile specifice comitetului director se scot la concurs prin publicare intr-un ziar central sau local ,prin afisarea anuntului pe site-ul spitalului si la sediul unitatii cu cel putin 15 zile lucratoare inainte de data sustinerii concursului;

(2)In anuntul de concurs se trece : data si locul sustinerii concursului , modalitati de informare privind criteriile de selectie ,continutul dosarului de inscriere , temele pentru lucrarea de specialitate si bibliografia pentru concurs .

ART.5(1)Concursul /examenul cuprinde urmatoarele probe de evaluare :

- *selectionarea dosarelor candidatilor- etapa eliminatorie ;*
- *test grila de verificare a cunostintelor din legislatia specifica postului ;*
- *sustinerea lucrarii de specialitate pe o tema din domeniul de activitate al postului ;*
- *interviul de selectie .*

(2) Probele de evaluare se noteaza cu note de la 1 la 10 .

ART.6(1) Dosarele de inscriere se depun la secretariatul comisiei de concurs cu 5 zile lucratoare inainte de inceperea concursului ;

(2)Comisia de concurs , in termen de 3 zile de la data finalizarii inscrierilor , studiaza dosarele depuse si stabileste pentru fiecare rezultate prin inscrierea mentiunii „ADMIS” sau „RESPINS”.

(3) Rezultatul studierii dosarelor de inscriere se afiseaza la sediul institutiei .

(4) Candidatii au dreptul sa conteste rezultatul studierii dosarelor , in termen de 24 ore de la data afisarii .

Contestatia se rezolva in timp de 24 ore de la data depunerii .

Candidatilor al caror dosar a fost declarat „RESPINS” li se returneaza 75 % din valoarea taxei de concurs .

CAPITOLUL II. DESFASURAREA CONCURSULUI DE SELECTIE

ART.7.(1) Testul grila de verificare a cunostintelor se elaboreaza de catre comisia de concurs , pe baza bibliografiei pentru concurs , in ziua probei .

(2) Testul grila de verificare a cunostintelor se desfasoara pe durata a cel mult 2 ore ;

(3) Persoanele care au participat la elaborarea testului grila pentru lucrarea scrisa nu parasesc incaperea pana la inceperea probei ;

(4) Testul contine 25 intrebari din domeniul legislatiei specifice postului ,fiecare intrebare are patru variante de raspuns (a , b , c , d).

(5) Colectivul pentru elaborarea testului grila se intilneste cu cel mult 4 ore inainte de sustinerea probei , in spatii special destinate care sa asigure secretizarea activitatii si conditiile optime de lucru .

(6) Nu se admit itemi elaborati anterior .

(7) Testul grila elaborat se multiplica in prezenta presedintelui comisiei de concurs si al colectivului de elaborare cu 1 ora inainte de ora sustinerii probei intr-un numar de exemplare mai mare cu 10% fata de numarul candidatilor inscrisi la concurs .

(8) Desfasurarea testului grila se asigura de catre responsabilii de sali , care in functie de numarul candidatilor , pot fi si membrii ai comisiei .

(9) Candidatii au acces in salile de sustinere a testului grila inainte cu 15 minute de deschiderea plicurilor cu teste ;

(10) Candidatii care nu sunt in sala in momentul deschiderii plicului cu testele grila pierd dreptul de a participa la concurs .

(11) Dupa expirarea timpului ,lucrurile candidatilor se preiau de secretariatul comisiei sub semnatura si se repartizeaza pentru a fi evaluate de membrii ai comisiei de concurs .

(12) Testul grila se noteaza de la 1 – la 10 pentru fiecare din cele 25 de intrebari , iar nota finala cu doua zecimale se obtine facand media .

ART.8.(1) Candidatii isi aleg tema pentru lucrarea de specialitate din cele stabilite de comisia de concurs si o depune odata cu inscrierea la concurs .

(2) Lucrarea de specialitate trebuie sa fie realizata individual de catre fiecare candidat,trebuie sa rezolve problemele solicitate intr-un volum maxim 8 – 10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14 si trebuie depusa la inscriere .

(3) Evaluarea si sustinerea lucrarii de specialitate se fac in plenul comisiei de concurs .

(4) In urma sustinerii orale a lucrarii de specialitate , evaluarea continutului si a raspunsurilor date la intrebarile comisiei de concurs , fiecare membru al comisiei acorda cate o nota . Nota finala cu doua zecimale , este media notelor acordate de fiecare membru a comisiei de concurs .

Au dreptul de a nota numai membri comisiei , nu si cei cu statut de observator .

ART.9.(1).Interviul de selectie are scopul de a permite membrilor comisiei de concurs sa constate analizand si rezultatele obtinute la testul grila si la lucrarea de specialitate daca respectivul candidat isi va putea indeplini obligatiile in noua functie si daca este cel mai potrivit pentru acest post din punct de vedere al experientei profesionale , aptitudinile de comunicare si ambitiile profesionale .

(2) Interviul de selectie se desfasoara in plenul comisiei de concurs.

(3) Nu se adreseaza candidatului intrebari referitoare la opiniile sale psihice , la activitatea sindicala , etnie , sex , stare materiala si la originea sociala .

Fiecare membru al comisiei de concurs ,dupa finalizarea interviului intocmeste „Fisa individuala de selectie “ (anexa nr.1).

ART.10(1) .Pentru a fi declarati admisi ,candidatii trebuie sa obtina in cadrul concursului media finala de cel putin 7.00 iar la fiecare proba minimum nota 6.00 .

Media finala a fiecarui candidat se calculeaza cu doua zecimale , ca medie aritmetica a notelor obtinute la probele de evaluare .

(2) Pe baza mediilor finale , comisia de concurs stabileste , in ordinea descrescatoare a mediilor , candidatul admis la concurs .

La medii finale egale departajarea candidatilor se face pe baza mediei obtinute la testul grila , iar la mentinerea egalitatii , pe baza notei obtinute la interviul de selectie .

Candidatii au dreptul sa conteste rezultatul final al concursului cu exceptia interviului de selectie , in termen de 24 ore de la data afisarii .

Contestatia se solutioneaza de comisia de solutionare a contestatiilor in termen de 24 ore de la data depunerii .

ART.11.Candidatii declarati „ADMISI” in urma concursului sunt numiti in functii printr-un act administrativ al managerului spitalului .

MANAGER,
Ec. Cotea Mirela